

Утвърдил:

/проф. д-р Сава Димитров/

ПРАВИЛНИК ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СТИПЕНДИИ НА СТУДЕНТИТЕ В НМА „ПРОФ. ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ“

На основание ПМС №90/26.05.2000 г. обнародван в ДВ. бр. 44 от 30.05.2000 г., в сила от 1.10.2000 г.; попр., бр. 45 от 2.06.2000 г.; изм. и доп., бр. 60 от 6.07.2001 г., в сила от 6.07.2001 г.; бр. 30 от 22.03.2002 г., в сила от 22.03.2002 г.; изм., бр. 83 от 30.08.2002 г.; изм. и доп., бр. 101 от 29.10.2002 г., в сила от 29.10.2002 г.; изм. с Решение № 7622 от 18.07.2003 г. на ВАС на РБ; бр. 67 от 29.07.2003 г., в сила от 29.07.2003 г.; изм. и доп., бр. 29 от 9.04.2004 г.; изм., бр. 96 от 30.11.2005 г.; в сила от 1.12.2005 г.; доп., бр. 1 от 3.01.2006 г.; изм. и доп., бр. 70 от 29.08.2006 г., в сила от 29.08.2006 г.; доп., бр. 15 от 16.02.2007 г.; изм. и доп., бр. 55 от 17.06.2008 г.; изм., бр. 86 от 3.10.2008 г.; бр. 13 от 17.02.2009 г.; бр. 79 от 6.10.2009 г.; доп., бр. 96 от 6.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 62 от 14.08.2012 г., в сила от 1.09.2012 г.; изм., бр. 62 от 12.07.2013 г., в сила от 3.07.2013 г.; доп., бр. 23 от 14.03.2014 г., в сила от 1.09.2014 г.; изм., бр. 58 от 31.07.2015 г., в сила от 1.09.2015 г.; изм. и доп., бр. 59 от 29.07.2016 г., в сила от 29.07.2016 г.; бр.10 от 01.02.2019г., в сила от 01.01.2019г.; изм. и доп. бр.9 от 31.01.2020г.; изм. и доп. бр. 2 от 08.01.2021г.

ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1 На учащите се в редовна форма на обучение студенти, докторанти и специализанти в НМА „Проф. Панчо Владигеров“ се отпускат следните видове стипендии:

(1) Стипендии, предоставени от държавата, съгласно ПМС №90/26.05.2000 г. и ПМС №63/15.03.2002 г.;

Чл. 2 Студентите, приети по държавна поръчка в редовна форма на обучение и обучаващи се едновременно по две специалности, могат да получават стипендия само по една от специалностите.

Чл. 3 Студентите нямат право на стипендия когато:

(1) Прекъсват или повтарят учебната година или семестър, с изключение на:

т.1 Повтарящите поради болест;

т.2 Студентки майки, повтарящи поради бременност, раждане и отглеждане на дете;

(2) Средният им успех от предходните два семестъра, а за първата година – от първия семестър, е по-нисък от добър 4,00.

(3) Студенти, които имат да полагат изпити.

ГЛАВА ВТОРА. ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ.

Стипендии на студенти – приети по държавна поръчка в редовна форма на обучение.

Чл. 4 (1) На учащите се в редовна форма на обучение в НМА „Проф. Панчо Владигеров“ студенти се отпуска месечна стипендия.

(2) В първия семестър на първи курс за бакалавърска и магистърска степен стипендии не се отпускат, с изключение на:

1. Студенти, отговарящи на чл.3, ал.3, т.1 от ПМС №90/26.05.2000г.

2. Студентите, отговарящи на чл.8б от ПМС №90/26.05.2000г.

(3) Месечният размер на стипендията се определя от ректора по предложение на Комисията по социално битови въпроси.

Чл. 5 (1) Стипендиите се отпускат по отделно за всеки учебен семестър и се изплащат за 5 месеца за всеки месец по отделно;

(2) Стипендии на несемейните студенти без двама родители, на студентите с трайни увреждания в неравностойно положение, /сираци, инвалиди, студенти с трайни увреждания 50 и над 50%, на студентите с двама родители с трайни увреждания, на студентите с един родител, който е с трайни увреждания, на студентите, които към момента на навършване на пълнолетие са с предприета мярка за закрила по реда на Закона за закрила на детето - настаняване в приемно семейство, социална услуга от резидентен тип или специализирана институция, и на студентките майки с дете до 6-годишна възраст, се отпускат от началото на учебната година и се изплащат за 12 месеца за всеки месец поотделно

(3) Студентите – български граждани, които се обучават в чужбина по обявени от Министерството на образованието и науката места получават стипендии съгласно условията на съответната междуправителствена спогодба.

(4) Студентите в първи семестър на първи курс, отговарящи на чл.8б от ПМС №90/26.05.2000г. имат право да получават стипендия в размер на 100 лв. за срок от 5 месеца.

Чл. 6 Стипендии се отпускат без спазване на ограничението по чл.3, ал.2 и чл.7, ал.1 на:

(1) Несемейни студенти без двама родители, студенти инвалиди (съгласно закона за хората с увреждания), студенти с двама родители инвалиди (съгласно закона за хората с увреждания), студенти с един родител инвалид (съгласно закона за хората с увреждания), студенти с деца до 6 години – от началото на месеца следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им.

(2) Студентките с деца до 6-годишна възраст – от деня, следващ деня на преустановяване изплащането на парична помощ /обезщетение/ за бременност, раждане и отглеждане на дете.

т.1 Студентите – майки запазват правото си за получаване на стипендия до края на учебния семестър, в който детето навършва 6-годишна възраст.

т.2 Студентите с деца до 6-годишна възраст, които не са се дипломирали на първа сесия, получават стипендия до края на месеца, в който приключва втората сесия за държавен изпит /защита на дипломна работа/ съгласно учебния план.

Чл. 7 (1) Кандидатите за стипендии не могат да имат по-нисък успех от 4,00.

(2) Студентите имат право да подават документи за следните видове стипендии:

1. **Група А** (стипендия по показатели „среден семестриален успех и месечни доходи на член от семейството на студента за предходните шест месеца”). Студентите с успех от Добър 4,00 до Отличен 6,00 от Бакалавърски и Магистърски курс имат право да подават документи и да участват в класирането за стипендия от „Група А”, ако средния брутен доход на член от семейството за шест месеца назад не надвишава 70% от две минимални работни заплати за съответната календарна година.

2. **Група Б** (стипендия по показател „среден семестриален успех”). Студентите с успех от Отличен 5,80 до Отличен 6,00 имат право да подават документи и да участват в класирането за стипендия от „Група Б”.

3. **Социална стипендия.** Студенти, отговарящи на чл.3, ал.3, т.1 от ПМС №90/26.05.2000г. имат право да подават документи и да получават стипендия съгласно чл.5, ал.2 от този правилник.

4. **Успешен старт.** Студентите, отговарящи на чл.8б от ПМС №90/26.05.2000г. (**от професионално направление, „Педагогика на обучението по музика“**) имат право да подават документи и да участват в класиране за стипендия „Успешен старт“. Студентите трябва да отговарят на едно от следните условия:

- Индивидуалният им резултат от държавния зрелостен изпит по учебния предмет български език и литература е в 10 на сто от най-високите резултати за страната за учебната година на придобиване на средното образование и индивидуалният резултат от втория задължителен държавно зрелостен изпит или от задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация е равен или е над средния за страната резултат от съответния изпит за учебната година на придобиване на средно образование;

- Индивидуалният резултат от държавния зрелостен изпит по учебния предмет Български език и литература е равен или е над средния за страната за учебната година на придобиване на средно образование и индивидуалният резултат от втория задължителен държавен зрелостен изпит по учебния предмет математика, физика и астрономия или химия и опазване на околната среда е в 30 на сто от най-високи резултати за страната от съответния държавен зрелостен изпит за учебната година на придобиване на средно образование;

(3) Студентите в НМА могат да подават документи за до два различни вида стипендии от чл.7, ал.2, но могат да получават само една стипендия (по-високия размер).

Чл. 8 (1) Размерът на стипендиите по ПМС №90 не може да бъде по-малко от 85 лв. и повече от 180 лв. на месец, считано от летния семестър на уч. 2016/2017 г., като се изплащат до 5-то число на месеца, следващ месеца, за който се полагат.

(2) Размерът на стипендия „Успешен старт“, отговаряща на чл. 8б от ПМС №90/26.05.2000г. е в размер на 100 лв., съгласно ПМС №90/26.05.2000г. Средствата се изплащат на класираните се студенти до 5-то число на месеца, следващ месеца, за който се полагат.

(3) Студентите в последния семестър на обучение получават стипендия до края на месеца, в който се провежда първата сесия за държавен изпит /защита на дипломна работа/ съгласно учебния план.

(4) Студентите, които се дипломират преди срока по предходната алинея получават стипендия за времето до първата сесия за държавен изпит, но не повече от 3 месечни стипендии.

Чл. 9 (1) Сроковете за подаване на документи за отпускане на стипендия се определят със заповед на Ректора в началото на всеки семестър.

(2) Необходимите документи за кандидатстване за стипендия са:

1. За стипендия от „Група А“:

- Заявление-декларация по образец;
- Документи, удостоверяващи броя на членовете на семейството;

1.1. Членовете на семейството на студента са съпругът (съпругата) и децата, ако е семеен. Ако не е семеен - бащата, майката, непълнолетните братя и сестри или пълнолетните, ако са учащи в редовна форма на обучение или нетрудоспособни. В случаите на повторен брак на родителя, на когото са присъдени родителските права за студента, за член на семейството се счита новият съпруг. При разведени родители се представя решение за развод. Когато родителят на студента или студентката – майка няма сключен граждански брак, се представя актуално удостоверение за семейно положение от общината.

Представят се документи като:

- бракоразводно решение /при развод в семейството/, с присъдени родителски права за студентите;
- акт за сключен граждански брак – за студентските семейства и при повторен брак на родител;
- смъртен акт, удостоверение за наследници,
- удостоверение за семейно положение за разведен родител или за неомъжена студентка-майка,
- решения за трайна неработоспособност;
- акт за раждане на деца на студенти и за малолетни неучащи братя и сестри ;
- документ от ДОВДЛРГ;
- други документи, с които може да се удостовери безспорно броят на членовете на семейството на кандидата за стипендия.

1.2. За учащите в редовна форма на обучение братя и сестри се представя документ от съответното училище, че са записани за съответния семестър /учебна година/ в редовна форма на обучение и сумите на стипендиите, които са получавали за предходните 6 месеца. Ако се обучават в чужбина, представят документ от съответното училище, че са записани за съответния

семестър в редовна /дневна/ форма на обучение, получават ли стипендия и в какъв размер и срок и нотариално заверена декларация получават ли доходи и в какъв размер са получени през указания период. Документите от чужбина да са преведени на български език от лицензиран преводач.

1.3. документи удостоверяващи brutния доход на семейството за предходните 6 месеца – приемат се само служебни бележки (оригинал) от съответните институции и работодатели.

2. За стипендия от „Група Б“:

- Заявление-декларация по образец;

3. За „Социална стипендия“:

- Заявление-декларация по образец;

Представят се и следните видове документи:

- За несемейни студенти без двама родители - копие от смъртните актове на двамата родители;

- За студенти с трайни увреждания 50 и над 50% - копие от валидно решение на ТЕЛК за студента;

- За студенти с двама родители, които са с трайни увреждания 50 и над 50% - копия от валидни решения на ТЕЛК за всеки от родителите;

- За студенти само с един родител, който е с трайни увреждания 50 и над 50% - копие на смъртен акт на починалия родител, копие от валидно решение на ТЕЛК на другия родител;

- За студентки-майки с дете до 6-годишна възраст - копие на удостоверение за раждане на детето;

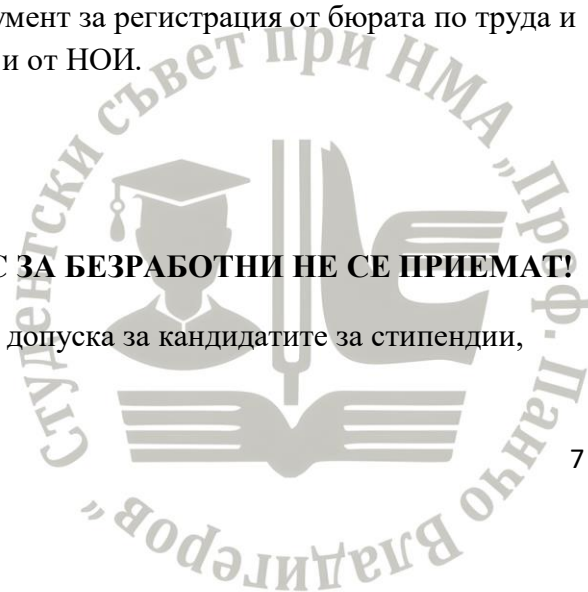
- За студенти, които до пълнолетието си са отглеждани в институции - служебна бележка, удостоверяваща, че студентът към момента на навършване на пълнолетие е с предприета мярка за закрила по реда на Закона за закрила на детето- настаняване в приемно семейство, социална услуга от резидентен тип или специализирана институция;

4. За стипендия „Успешен старт“:

- Заявление-декларация по образец;

- Документи, доказващи, че индивидуалните резултати на студента от зрелостните изпити му дават право да получат стипендия по чл. 86 от ПМС №90/26.05.2000г.

- Чл. 10** (1) При кандидатстване за стипендия изискваща доход, се предоставят документи удостоверяващи брутния доход на членовете на семейството за предходните 6 /шест/ месеца.
- (2) За брутен доход се считат всички суми, получени от член на семейството за предходните 6 месеца, в които се включват суми от заплати, включително обезщетения за временна нетрудоспособност, пенсии без добавките за чужда помощ от инвалидите, обезщетения за безработица и социални помощи, месечни добавки и месечни помощи за деца, наеми, присъдени издръжки, хонорари, стипендии (без получените от декларатора стипендии по това постановление), търговия, продажба на селскостопанска продукция, занятие, свободни професии, дивиденди от акции и други подобни.
- (3) Брутният доход се удостоверява със служебно издаден документ, върху който е посочен адреса и наименованието на фирмата /предприятието и др., издало документа. При нулев доход, работодателят посочва основанието за липса на доход.
- (4) За получените помощи за деца и социални помощи се представя документ от служба “Социално подпомагане”.
- (5) За доходи от фирми, които не извършват дейност, се представя документ от данъчна служба за периода, в който е спряна дейността. В този случай, ако собственикът на фирмата не работи на друго място, следва да представи документи като безработен – виж ал. (7).
- (6) Земеделските производители, които реализират доход сезонно /веднъж в годината/, посочват половината от реализирания доход от настоящата /предходната/ календарна година. Представя се документ за регистрация като земеделски производител и декларация свободен текст с нотариално заверен подпис за размера на получения доход.
- (7) За безработни се считат само поддържащите редовна регистрация в бюрата по труда през целия изискван период, включително и през периода, за който е изплатено обезщетение от работодателя и от НОИ. Безработните представят документ за регистрация от бюрата по труда и документ за получените обезщетения от работодателя и от НОИ.
- (8) **ДЕКЛАРАЦИИ, ЗАВЕРЕНИ ПРЕД НОТАРИУС ЗА БЕЗРАБОТНИ НЕ СЕ ПРИЕМАТ!**
- (9) **Нулев брутен доход не се приема.** Изключение се допуска за кандидатите за стипендии, отговарящи на чл.3, ал.(3) от ПМС90/26.05.2000г.



(10) **Документи, които не отговарят на условията** – не са пълни, не съдържат необходимите реквизити, не обхващат изисквания период и т.н. **не се приемат.**

(11) **Декларираният брутен доход подлежи на проверка.**

ГЛАВА ТРЕТА. ПРОЦЕДУРА ПО ОТПУСКАНЕ И ИЗПЛАЩАНЕ НА СТИПЕНДИИ. РАЗДЕЛ ЕДНО. ПРОЦЕДУРА, РАЗГЛЕЖДАНЕ И КЛАСИРАНЕ.

Чл. 11 (1) Процедурата по отпускане на стипендиите е както следва: документите се предават лично от студентите срещу подпис и се приемат в Счетоводството на НМА „Проф. Панчо Владигеров“ в началото на всеки семестър.

(2) Средният успех се изчислява въз основа на всички изпити по учебен план от предходните два семестъра за студенти от II до V курс и от предходния един семестър за студенти I курс.

(3) Размерът на едномесечната стипендия за всяка група се определя съобразно наличните средства и броя на правоимащите студенти. Той се утвърждава със заповед на ректора.

(4) Подадените документи за отпускане на стипендии се разглеждат от Комисия определена със заповед на ректора. Най-малко половината от състава са студенти от Студентския съвет.

(5) Минималните и средни балове за текущата година за стипендия „Успешен старт“ се вземат от официалната интернет страница на Министерството на образованието.

(6) Проверяват се 5% от документите на стипендиантите по чл.9 (2) т.1 на случаен принцип. Проверката се извършва чрез комуникация със съответните фирми и дружества, издали документите за доход.

Чл. 12 (1) При наличие на кандидати, класирани на последно място в списъка с равни показатели, се класират равностойно.

(2) Класирането е окончателно.

РАЗДЕЛ ДВЕ. ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ И НАГРАДИ.

Чл. 13 (1) Наградите и помощите по чл. 1, ал. 1 се отпускат еднократно за 1 календарна година.

(2) Ректорът отпуска помощи и награди по предложение на Комисията по социално-битовите въпроси на учащите се в размер до 300 лв. както следва:

т.1. Награди за определени успехи в учебната, научноизследователската и други дейности;

г.2. Помощи при тежко материално състояние.

(3) Общата сума за наградите и помощите е до 10% от одобрените от бюджета средства за изплащане на стипендии.

РАЗДЕЛ ТРИ. САНКЦИИ.

Чл. 14 (1) Студенти, докторанти и специализанти, напуснали обучението по собствено желание или отстранени с изключение на случаите по здравословни причини дължат връщане на получените суми за стипендии.

Чл. 15 (1) Студенти, които са се преместили от една специалност в друга или от едно учебно заведение в НМА „Проф. Панчо Владигеров“ нямат право на стипендия за учебните години /семестри/, които повтарят поради преместването, ако през съответните години /семестри/ са получавали стипендия.

(2) Студентите, прехвърлени от други специалности и имащи приравнителни изпити нямат право на стипендия до полагане на всички приравнителни изпити, отговарящи на горните правила и Правилника за условията и реда за предоставяне на стипендии на студентите, докторантите и специализантите в НМА „Проф. Панчо Владигеров“.

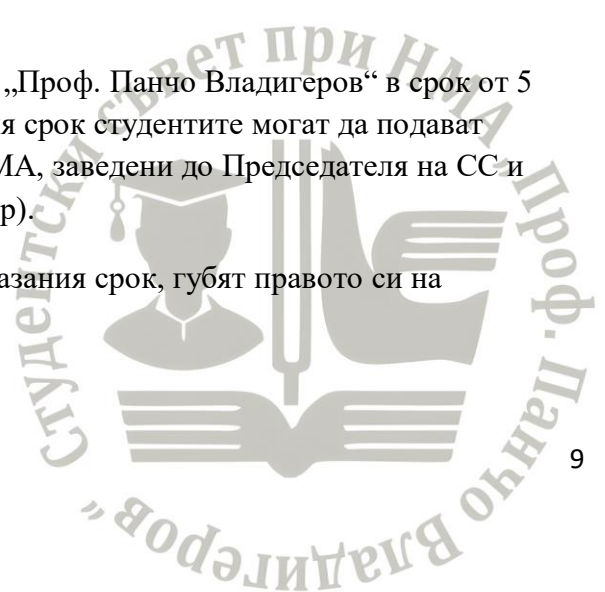
Чл. 16 Подалите документи с невярно съдържание се лишават от стипендия до края на обучението и дължат връщане на получените суми за стипендии, отпуснати въз основа на документи с невярно съдържание.

РАЗДЕЛ ЧЕТИРИ. ИЗПЛАЩАНЕ НА СТИПЕНДИИ.

Чл. 17 (1) Изплащането на стипендиите, съгласно ПМС №90/26.05.2000г. и Заповед на Ректора на НМА „Проф. Панчо Владигеров“, се извършва след предаване на IBAN на сметка, която е на името на класирания студент;

(2) IBAN на сметка се подава в Счетоводство на НМА „Проф. Панчо Владигеров“ в срок от 5 работни дни след обявяването на класирането. В същия срок студентите могат да подават запитвания относно класацията в деловодството на НМА, заведени до Председателя на СС и Председателя на КСБВУ (в писмен вид с входящ номер).

(3) Студентите, които не са подали своите сметки в указания срок, губят правото си на стипендия за текущия семестър.



ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За всички неуредени в този правилник въпроси, се прилагат текстовете на ПМС №90/26.05.2000г.

**Този правилник е приет на заседание на Академичния съвет на НМА на 14.10.2014 г. ,
актуализиран на заседания на Академичния съвет, проведени на 13.10.2016 г., 21.02.2019г.,
12.09.2019г., 17.02.2020г., 16.09.2020г., 28.01.2021г., 29.09.2022г.**

Последна актуализация от Академичния съвет на НМА на 12.04.2023г.

Антонио Дачовски
/Председател на СС/

Соня Ханджиева
/Ръководител направление „ФСД“ и гл. счетоводител/

