



**НАЦИОНАЛНА МУЗИКАЛНА АКАДЕМИЯ
„Проф. Панчо Владигеров” - София**

Утвърждавам:

Ректор:

/проф. д-р Димитър Цанев/

**П Р А В И Л Н И К
за устройството и дейността на
КАРИЕРНИЯ ЦЕНТЪР
при НМА – София**

I. Общи положения

Чл. 1. Този правилник регламентира устройството, дейността и управлението на Центъра за кариерно развитие (КЦ) като обслужващо звено в структурата на Национална музикална академия – София по смисъла на чл. 25, ал. 3 от Закона за висшето образование.

Чл. 2. КЦ се създава, преобразува и закрива с решение на Академичния съвет на НМА – София.

Чл. 3. Този правилник не може да противоречи на Правилника за дейността на НМА „Проф. Панчо Владигеров” – София и другите вътрешни и външни нормативни актове, уреждащи дейността на висшето училище.

II. Стратегии и цели

Чл. 4. Основната цел на КЦ е преодоляване на бариерите в комуникацията между бизнеса, музикалните институти, академичните среди и студентите.

Чл. 5. КЦ е в помощ на студентите за тяхното професионално насочване, спомага за осигуряване на условия и среда за успешната им

реализация. Съдейства на НМА, като нейно звено, за постигане на устойчива тенденция в обучението и образованието към създаване на **култура на качеството** във висшето училище.

III. Устройство

Чл. 6. КЦ е самостоятелно звено и е пряко подчинен на Зам. Ректора на НМА по УМНИД и на Ректора на НМА.

Чл. 7. (1) Дейността на КЦ оперативно се ръководи от ръководител и се осъществява от експерти по кариерно развитие.

(2) В работата на КЦ участват и студенти – доброволци (на обществени начала).

Чл. 8. (1) Ръководителят на КЦ е лице на трудов договор в НМА-София и се назначава от Ректора на академията.

(2) Ръководителят на КЦ изпълнява следните функции:

– осъществява оперативно ръководство на КЦ и отговаря за организацията и изпълнението на дейностите от този правилник;

– изготвя ежегодно отчет за дейността на КЦ;

– пряко ръководи работата на експертите по кариерно развитие и на студентите доброволци;

– организира и координира работата на екипа на КЦ;

– представлява КЦ пред външни организации, институции и фирми.

Чл. 9. Експертите по кариерно развитие са специалисти, преминали обучение и притежаващи необходимата квалификация. Те се назначават със заповед на ректора на НМА – София по предложение на ръководителя КЦ/Зам. Ректора по УМНИД. Експертите подпомагат дейността на ръководителя на КЦ и изпълняват възложените от него задачи.

IV. Дейност

Чл. 10. (1) Дейности, извършвани от КЦ, свързани с кариерното развитие на студентите:

1. Предоставяне на информация от музикалните и музикалносценичните институти, от музикалните училища, училищата по изкуства и общообразователните училища, от печатни и електронни медии, както и от други организации и бизнес-единици за търсене на специалисти по направления 8.3 и 1.3;

2. Предоставяне на информация на студентите за наши и международни проекти, програми, конкурси, семинари, майсторски класове и други мероприятия, както и засягащите възпитаници на Академията сведения от страна на Министерство на културата, Министерство на образованието и науката, Министерство на труда и социалната политика, Главна инспекция по труда, Агенция по заетостта, Национално сдружение на общините в България.

3. Съдействие за сключване на договори с обичайните музикални и културни институции и по-малки потенциални участници в пазара на труда (звукозаписни студиа, продуцентски фирми, импресарски агенции и др.) за стаж на студентите и тяхното материално стимулиране.

4. Съдействие за работа на студентите по програми за студентски практики в оркестри, оперни театри, в Държавния музикален и балетен център, в специализираните училища за музикално изкуство и в общообразователните училища, в редакциите на БНР и БНТ, в редакции на печатни издания, специализирани за култура или с културни отдели („Музикални хоризонти“, в. „Култура“ и др.);

5. Организиране на информационни мероприятия за запознаване с дейностите на КЦ – разпространение на брошури, рекламни материали и др.;

6. Регистриране на студенти чрез попълване на регистрационна бланка и автобиография;

7. Представяне на заинтересовани организации и фирми;

8. Поддържане на обратна връзка с назначените на работа;

9. Проучване чрез анкети на мнението, свързано с нагласите им за трудова реализация;

10. Проучване на потребителския пазар за привличане на контингент от кандидат-студенти в НМА – София;

11. Поддържане на база данни на бивши възпитаници на НМА – София.

(2) Дейностите за работодателите обслужват кариерното развитие на студентите:

1. Организиране на представяния на заинтересованите организации, дни на кариерата и други събития и семинари;

2. Предоставяне пред студентите на информация за работодателите;

3. Осъществяване на обратна връзка чрез работодателите и наблюдение на фирмите.

(3) КЦ извършва и други дейности, свързани с кариерното развитие на студентите:

1. Предоставяне на информация с цел изграждане на по-ефективни стажантски програми;
2. Действия за ефективно посредничество между специфичната бизнес среда и НМА – София;
3. Поддържане на база данни за възпитаниците на НМА – София;
4. Създаване на информационен архив за:
 - контакти с компании и организации в България;
 - контакти с чуждестранни академични и бизнес партньори;
 - база данни на студентите и фирмите, регистрирани в КЦ;
 - нормативни документи;
 - входяща и изходяща кореспонденция.
- (4) КЦ поддържа връзки с кариерни центрове на други висши училища.
- (5) КЦ участва в мероприятия от регионален и национален мащаб, свързани с развитието на кариерата.
- (6) КЦ организира и контролира сигурността на достъпа в системата и в базата от данни.

V. Допълнителни, преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Правилникът е актуализиран и промените са утвърдени от Академичния съвет на Национална музикална академия „Проф. Панчо Владигеров” – София, на 30.06.2016 г.